

## **Disciplinare delle visite guidate al Complesso “Ex Carcere Nuovo e Palazzo d'Avalos”**

### **Articolo 1**

Il Comune di Procida, che ha fra i suoi scopi la conservazione e la valorizzazione dei beni culturali di cui dispone, nel pieno rispetto delle normative connesse con la migliore conservazione del patrimonio e con la sicurezza per le persone e le cose, apre al pubblico la possibilità di effettuare visite guidate presso il Complesso Ex Carcere e Palazzo d'Avalos, compatibilmente con la effettiva disponibilità dei luoghi e degli spazi.

### **Articolo 2**

Il presente regolamento norma le modalità che il pubblico e il personale a qualsiasi titolo impiegato sono tenuti a rispettare per la effettuazione delle visite guidate.

### **Articolo 3**

Le visite in questione possono essere effettuate secondo il seguente percorso:

#### Percorso:

Il gruppo si incontrerà al cancello di Palazzo d'Avalos e raggiungerà insieme agli accompagnatori delle Associazioni incaricate l'ingresso del tenimento agricolo o Spianata, con una sosta alla Chiesa di Santa Margherita, ove è possibile accedere ai servizi igienici per chi ne avesse l'esigenza durante la visita in oggetto.

- 1°: ingresso tenimento agricolo
- 2°: belvedere sulla cd. spiaggia dell'asino
- 3°: scala
- 4°: cortile rinascimentale
- 5°: piano terra Palazzo d'Avalos, fatta eccezione della seconda cella corridoio a sinistra; due celle centrali e 1 cella corridoio destro;
- 6°: piano superiore, fatta eccezione celle lato destro.
- 7° ingresso Edificio delle cd. “Celle Singole” o cubicolari
- 8° ritorno attraverso il percorso su descritto uscendo dall'ingresso del tenimento agricolo
- 9°: direzione ex carcere secondo il percorso delimitato e primo opificio.

### **Articolo 4**

I visitatori sono ammessi alle visite in numero massimo di 30 persone.

### **Articolo 5**

I singoli minori di anni 18 possono effettuare le visite solo se accompagnati da un adulto che se ne assume la responsabilità.

### **Articolo 6**

Il percorso in oggetto, vista la presenza di rampe di scale, non consente l'accesso ai disabili con difficoltà di deambulazione.

### **Articolo 7**

La durata delle visite deve essere contenuta in un massimo di 90 minuti.

### **Articolo 8**

Tutti i visitatori, singoli o in gruppo, devono essere obbligatoriamente accompagnati dagli addetti incaricati dalle Associazioni incaricate dal Comune di Procida.

Esclusivamente e unicamente gli addetti incaricati dalle suddette associazioni sono autorizzati a svolgere l'attività di accompagnamento obbligatorio dei visitatori.

È istituito presso il Comune un apposito Elenco (**allegato A**) contenente le generalità di tutti gli addetti autorizzati.

### **Articolo 9**

Gli addetti incaricati dell'accompagnamento dei visitatori sono sempre e obbligatoriamente in numero di almeno 2 addetti.

### **Articolo 10**

Le visite di studio, quelle di carattere tecnico specialistico e quelle connesse con particolari tipologie di spettacolo o installazioni sono oggetto di specifica disposizione del Comune di Procida.

A tali visite verranno applicati prezzi stabiliti in relazione a tutti gli oneri sostenuti dal Comune di Procida.

### **Articolo 11**

Il Comune di Procida, tramite le Associazioni incaricate, mette a disposizione dei visitatori personale di accompagnamento in grado di fornire informazioni e spiegazioni sui percorsi e sui loro contenuti, anche in lingua straniera.

### **Articolo 12**

Le visite possono essere effettuate nelle date e negli orari pubblicati sul sito web [www.comune.procida.na.it](http://www.comune.procida.na.it).

I biglietti per le visite guidate sono acquistabili mediante il suddetto sito web.

I gruppi dovranno prenotare le visite con un anticipo di almeno cinque giorni lavorativi utilizzando esclusivamente l'apposito modulo (**allegato B**), scaricabile dal sito [www.comune.procida.na.it](http://www.comune.procida.na.it).

Le Associazioni confermeranno le prenotazioni con comunicazione effettuata tramite email o telefono.

La prenotazione accettata comporta il pagamento contestuale della somma dovuta.

Le eventuali richieste di visita guidata fatte all'istante, negli orari previsti, possono essere accolte, laddove possibile, solo in caso di non raggiungimento del numero massimo di visitatori previsto dal presente Regolamento.

### **Articolo 13**

I prezzi dei biglietti di accesso alle visite e i prezzi delle visite guidate sono consultabili sul sito web [www.comune.procida.na.it](http://www.comune.procida.na.it).

### **Articolo 14**

Il calendario delle visite contenente i giorni e gli orari in cui sono consentite le visite, è pubblicato sul sito web [www.comune.procida.na.it](http://www.comune.procida.na.it).

### **Articolo 15**

Le guide turistiche, munite di specifico documento attestante la loro qualifica, possono svolgere la loro attività solo uniformandosi al presente Regolamento.

Le guide turistiche, munite di specifico documento attestante la loro qualifica, non pagano il biglietto di ingresso, in misura di un massimo di una guida per gruppo.

I visitatori che si presentano con proprie guide turistiche devono essere comunque condotti e accompagnati dagli addetti alle visite del Comune di Procida nei modi e nei numeri di cui al presente Regolamento.

### **Articolo 17**

L'associazione attribuisce la responsabilità delle visite a un proprio associato, che ne assume la responsabilità organizzativa, che comprende la cura e la conservazione del Registro delle visite e del Registro degli addetti alle visite guidate.

### **Articolo 18**

Il Comune di Procida si riserva, a proprio insindacabile giudizio e in ogni momento, la facoltà di sospendere le visite al complesso ex Carcere e Palazzo d'Avalos, così come di modificare i percorsi di visita, anche qualora si determinino condizioni che ne possano impedire il regolare svolgimento.

Oggetto: **Approvazione schema protocollo d'intesa e disciplinare per visite guidate al complesso "Ex Carcere Nuovo e Palazzo d'Avalos".**

**PARERE SULLA REGOLARITA' TECNICA (artt. 49, 147, 147bis T.U.E.L. N. 267/2000 e ss.mm.ii.)**

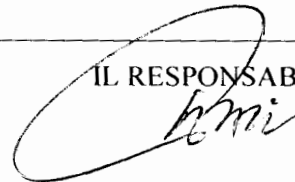
SEZIONE

si esprime parere FAVOREVOLE

si esprime parere SFAVOREVOLE per il seguente motivo: \_\_\_\_\_

Li 08-09-2016

IL RESPONSABILE



**PARERE SULLA REGOLARITA' CONTABILE (artt. 49,147,147bis T.U.E.L. N. 267/2000 e ss.sm.ii)**

SEZIONE SERVIZI FINANZIARI

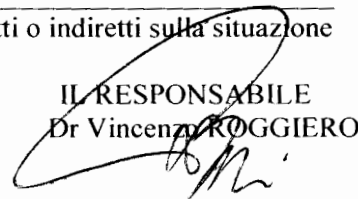
si esprime parere FAVOREVOLE

si esprime parere SFAVOREVOLE per il seguente motivo: \_\_\_\_\_

atto estraneo al parere contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'Ente.

Li 08-09-2016

IL RESPONSABILE  
Dr Vincenzo ROGGIERO



**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

SEZIONE SERVIZI-FINANZIARI

Codice n° \_\_\_\_\_ Cap. PEG n° \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_

Competenza/anno \_\_\_\_\_

Rif. Ex cap. n° \_\_\_\_\_

Prenotazione Impegno di spesa (ex art. 183-co. 3 del T.U.E.L. n. 267/00 e ss.mm.ii.) n° \_\_\_\_\_ per \_\_\_\_\_

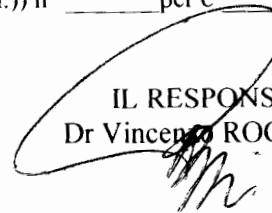
Assunzione Impegno di spesa (ex art. 183co.1 e 6 del T.U.E.L. n 26700 e ss.mm.ii.)) n° \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_

si attesta che esiste la copertura finanziaria

atto estraneo alla copertura finanziaria

Li 08-09-2016

IL RESPONSABILE  
Dr Vincenzo ROGGIERO



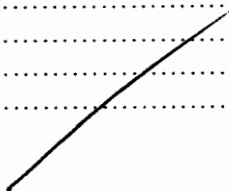
**FUNZIONI CONSULTIVE**

Ai sensi dell'art. 97, comma 4, lett. a) del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., si ritiene .....

.....  
.....  
.....  
.....

Li \_\_\_\_\_

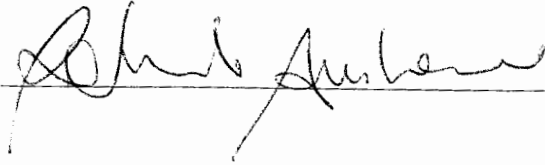
IL SEGRETARIO GENERALE  
Dr.ssa Livia LETIZIA



letto, confermato e sottoscritto.

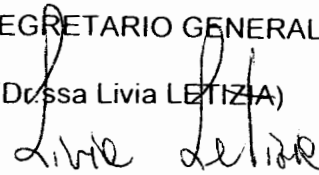
IL SINDACO

(Dr Raimondo AMBROSINO)



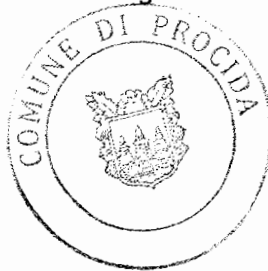
IL SEGRETARIO GENERALE

(D.ssa Livia LETIZIA)

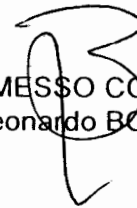


Della su estesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi come prescritto dall'art. 124 Dlgs 267/2000 e ss.mm.e.ii.,

Li 14 SET 2016

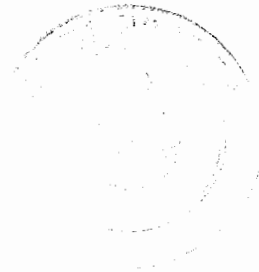


IL MESSO COMUNALE  
(Leonardo BONAIUTO)



Provveduto adempimento art. 125 Dlgs 267/2000 e ss.mm.e.ii.

Li 14 SET 2016



IL RESPONSABILE  
AFFARI ISTITUZIONALI  
(Dr. Michele AMBROSINO)



Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

- Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 19 SET 2016

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 Dlgs 267/2000 e ss.mm.e.ii.)

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 Dlgs 267/2000 e ss.mm.e.ii.)

Procida, li 19 SET 2016



IL SEGRETARIO GENERALE

(D.ssa Livia LETIZIA)

